|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Adressfeld der Schule*  *mit Ansprechpartner* |  | Betriebsanschrift mit Telefonnummer:  (Stempel) |

**Bereitschaftserklärung:**

**Betriebspraktikum im Fach Wirtschaft und Beruf**

Wir bestätigen hiermit unsere Bereitschaft,

|  |
| --- |
| den Schüler/die Schülerin |
| der ***Schulname*** |

**in der Zeit von Montag, *Datum*** **bis einschließlich Freitag, *Datum***

für ein Schülerbetriebspraktikum bei uns aufzunehmen.

Bezeichnung des Berufs, den der Praktikant/die Praktikantin in unserem Betrieb kennen lernen soll:

tägliche Arbeitszeit:

Wir sind darüber informiert, dass für die Schülerinnen und Schüler Unfallversicherungsschutz aufgrund des § 539 Abs.1 der Reichsversicherungsordnung besteht, wie auch Haftpflichtversicherungsschutz.

Aus unserer Bereitschaft, Schülerinnen und Schüler für die Zeit des Betriebspraktikums bei uns aufzunehmen, kann kein Anspruch auf eine spätere Übernahme als Auszubildende abgeleitet werden. Ein Anspruch auf Entlohnung besteht nicht.

Die Betreuung des Praktikanten/der Praktikantin in unserem Betrieb wird von

Herrn/Frau übernommen.

**Bitte Zutreffendes ankreuzen:**

🔾 Wir wünschen, dass Sie zur Vorbereitung des Praktikums baldmöglichst mit uns Kontakt aufnehmen.

🔾 Es ist nicht nötig, dass Sie zur Vorbereitung mit uns Kontakt aufnehmen, da wir bezüglich der Durchführung eines Betriebspraktikums auf die Erfahrungen der Vorjahre   
zurückgreifen können.

🔾 Gesundheitszeugnis ist erforderlich (für Lebensmittelbetriebe!)

🔾 Folgende Arbeitskleidung ist erforderlich:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| STEMPEL | ORT, DATUM UNTERSCHRIFT |