

4.3 Weitere Akteure im Schulentwicklungsprozess

An Schulentwicklungsprozessen sind viele Akteure beteiligt. Die nachfolgende Übersicht gibt einen Überblick über die verschiedenen Personengruppen sowie Impulse für deren Beteiligungsmöglichkeiten.

SCHULAUF SICHT

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none"> • Dienstgespräche • Beratungsangebot • Einblick in SEP ...
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Beratung und Unterstützung in SE-Prozessen • Unterstützung bei Kontakt zu externen Experten, z. B. SEM bzw. QmbS-Beratungstandem, Innovationsteam, ... • Sichten des SEP – Hinweise bei Ergänzungsbedarf bzw. Unterstützungsideen • Beratung im Kontext der Erstellung der Ziel- und Handlungsvereinbarungen nach der externen Evaluation • Beratung im Kontext interner Evaluation • Unterstützung bei Fortbildungsplanung • Unterstützung bei Überarbeitung, Implementierung des SEP ...
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Telefonische Beratung • Gesprächsvereinbarung vor Ort • Sichten von Dokumenten, z. B. in Online-Cloud • Begleitung über SEM-Team • Informieren über wesentliche Neuerungen ...

SCHULLEITUNG

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none"> • Direktoratsbesprechung • SE-Gruppen-Sitzung offen • Jour fixe mit SE-Gruppe, ggf. Projektgruppen • Besprechung mit Schulaufsicht • Besprechung mit SMV, Elternarbeit, Gremien ...
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	<p>Führung übernehmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen schaffen: Kommunikation des Bay. Qualitätstableaus, Qualitätskreislauf • offene Einladung zur Gründung einer SE-Gruppe • Initiierung und Steuerung des gesamten SE-Prozesses • Beauftragen der Arbeitsgruppe ... <p>Fokussieren / Entwickeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Begleitung der Arbeitsgruppe als Unterstützung • Absprache mit Schulaufsicht bzw. Einholen von Unterstützungsangeboten, z. B. SEM, QmbS-Beratungstandem • Sicherstellen von Verbindlichkeiten • SE-Themen als fester Bestandteil in Lehrer-konferenz ...

Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Dienstgespräche • offener Austausch • SE-Themen als fester Punkt in Lehrerkonferenzen • Informieren über aktuelle Themen, Entscheidungen im Bereich SE • Auftragsklärung mit SEM ...
------------------------------------	--

KOLLEGIUM

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsgruppensitzungen • Fachschaftssitzungen / Teamsitzungen • Lehrerkonferenz • Personalversammlung ...
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Diskussion über Ziele des SEP • Einbringen der Wünsche aus dem Kollegium • Mitgliedschaft in einer SE-Gruppe bzw. Themengruppe • Unterstützung bei Spezialthemen ...
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitssitzungen (analog, digital) • Ideenwand (analog, digital), z. B. im Lehrerzimmer • Visualisierung des SEP • Teilnahme an SE-Sitzungen • Umsetzung von Maßnahmen ...

ARBEITSGRUPPE SCHULENTWICKLUNG

Eine weitere Übersicht zu Aufgaben von Schulentwicklungsgruppen findet sich im Portal.

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none"> • Sitzungen • Besprechung mit Gremien • Jour fixe mit Schulleitung • Kooperation mit Unterstützern von außen, z. B. SEM bzw. QmbS-Beratungsteam oder weitere Unterstützungssysteme • Personalversammlung ...
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	<p>Führung übernehmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordination der SE-Prozesse und der dazugehörigen Arbeitsgruppen • Besprechung mit Unterstützungssystemen, z.B. SEM bzw. QmbS-Beratungsteam, Innovationsteams etc. • Weitergabe von Entwicklungsstände <p>Fokussieren/Entwickeln:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Austausch mit SMV/Verbindungslehrkräften; Eltern- bzw. Berufsschulbeirat • Bearbeitung von Teilbereichen des SEP • Entwickeln des SEP mit SL • Ggf. Moderation von Konferenzen zu SE-Themen ...
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Terminieren / Prozessplanung • Monatsgespräch mit SL • Vierteljahresgespräche mit SMV/Eltern-, Berufsschulbeirat • Dokumentation der Prozesse (digital, Cloud-Lösung) • Vorbereitung / Durchführung SE-Sitzungen sowie päd. Tage zu SE-Themen • Absprachen ggf. mit SEM/Mitgliedern der Unterstützungssysteme • Unterstützung bei Ausarbeitung, Weiterschreiben des SEP • Gestaltung Interner Evaluationen • Informieren über wesentliche Themen der SE-Arbeit an der Schule ...

SCHÜLERMITVERANTWORTUNG (SMV)

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none"> • SMV-Seminar • Klassensprecher-seminar • Arbeitskreissitzungen der AGs • Jour fixe mit Schulleitung, Verbindungslehrkräften • Schülerparlament und Schulparlament mit Ausschusstrukturen • Schulforum (SF) • ggf. SE-Arbeitsgruppensitzung mit Lehrkräften, Elternvertretern • Regional-, Bezirksaussprachetagungen (RAT, BAT)...
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Diskussion über Ziele des SEP • Einbringen der Wünsche aus Schülerschaft • Impulse für Weiterentwicklung der Schule • Informieren der Schülerschaft • Vernetzung innerhalb der schulischen Gruppen sowie in außerschulischen Netzwerken ...
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeitssitzungen (analog, digital) • Ideenwand (analog, digital), z. B. im Lehrerzimmer • Visualisierung des SEP • Teilnahme an SE-Sitzungen • Umsetzung von Maßnahmen ... <p>Weitere Informationen finden sich unter: https://www.smv.bayern.de/</p>

ELTERNBEIRAT

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none"> • Jour fixe / Monatsgespräch mit Schulleitung • PR-Sitzungen • Personalversammlung • Lehrerkonferenz • Arbeitsgruppensitzungen
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Vorschläge, Impulse für SE • Diskussion zu Zielen/ Maßnahmen des SEP • Beteiligung an der Umsetzung des SEP • ggf. Unterstützung einzelner Arbeitsgruppen
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none"> • Ideenwand im Lehrerzimmer • Umfragen • Beteiligung an verschiedenen Handlungsfeldern der SE, z. B. im Kontext der Unterrichtsverteilung • Mentorenprogramm, Fallberatungen etc. <p>Weitere Informationen finden Sie unter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KESCH - Kooperation Elternhaus-Schule • https://www.km.bayern.de/gestalten/schulentwicklung-und-mitwirkung/eltern • https://www.stmas.bayern.de/kinderbetreuung/eltern/index.php

BERUFSSCHULBEIRAT

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none">• Berufsschulbeiratsitzung
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	Art. 69 (4) BayEUG: Das Schulentwicklungsprogramm ist im Einvernehmen mit dem Schulforum zu gestalten.
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none">• Besprechen der Ziele/Maßnahmen• Reflektieren einzelner Positionen• Entscheidung über die Verabschiedung des SEP sowie z. B. nach einer externen Evaluation über die Ziel- und Handlungsvereinbarungen

SCHULAUFWANDSTRÄGER

Organisatorischer Rahmen	<ul style="list-style-type: none">• Lehrerkonferenz• Schulforumssitzung• Besprechung mit Schulleitung
Aufgabe/ Verantwortung (Beispiele)	Beratung bei bestimmten Belangen, z. B. Organisation und Finanzierung bestimmter Belange wie Schulhausneubau
Aktivitäten (Beispiele)	<ul style="list-style-type: none">• Informieren über Hintergrundinformationen• Besprechen / Entscheiden bestimmter Ziele / Maßnahmen, die Belange des Schulaufwandsträgers betreffen