

ISB Ihr Partner in **S**achen **B**ildung

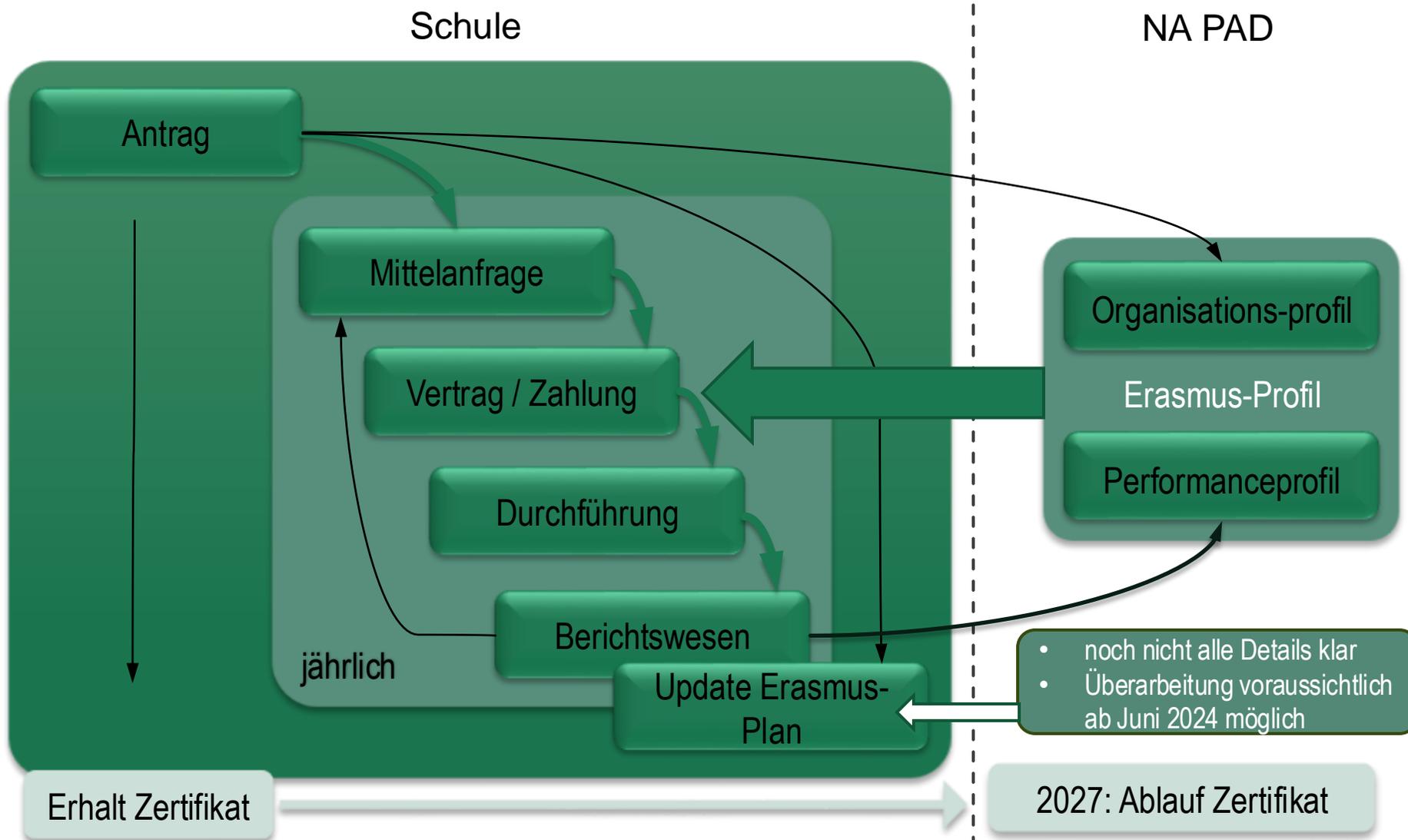


Kurzinformation zur Mittelanforderung

Termin: jeweils im Februar eines Jahres



KA 121: Akkreditierung und Mittelabruf



Akkreditierungsbestätigung und Gutachten

*****VORLAGE ANNAHME DER AKKREDITIERUNG *****

Bitte schicken Sie uns diese unterzeichnete Annahmestätigung bis zum **30.04.2023** an ka1-schulbildung@kmk.org. Sie erleichtern uns die Arbeit, wenn Sie im Betreff angeben: Akkreditierung_Einrichtungsname_Bundeslandkürzel (z. B.: Akkreditierung_Musterschule_NW)

ANNAHMEBESTÄTIGUNG

zur Akkreditierung Nr.:

Im Namen unserer Einrichtung, erkläre ich

[Vorname/Nachname zeichnungsberechtigte Person und Funktion],

dass wir mit den im Aufruf beschriebenen Rahmenbedingungen der Akkreditierung (https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/calls/2020-erasmus-accreditation_de) sowie mit den eventuellen weiteren Vorgaben aus dem Gutachten einverstanden sind und zu deren Einhaltung verpflichtet.

- ▶ Per Post
- ▶ Seite 3 bitte per Mail zurück an den PAD



Mittelanforderung(KA121-SCH)

- ▶ Mittelanforderung für konkrete Aktivitäten
- ▶ Berechnung der Mittel auf Basis von Durchschnittssätzen
- ▶ Antragsfrist: immer Mitte Februar, genauer Termin zu finden unter
 - ▶ <https://erasmusplus.schule/foerderung/mittelanforderung-fuer-akkreditierte-einrichtungen>
- ▶ 1 Mittelabruf pro Jahr möglich
- ▶ Maximal 2 maliges Aussetzen möglich bei keinem Mittelbedarf



Zyklus Mittelanforderung (KA121-SCH)

- ▶ Projektstart: 1.6.2024
 - ▶ keine Mobilitäten davor möglich!
 - ▶ letzte geförderte Mobilität muss am 31.08.25 enden (sofern keine Verlängerung beantragt wurde)
- ▶ Projektdauer: 15 Monate
- ▶ Nach 12 Monaten erfolgt eine Zwischenabfrage (nächste Folie)
- ▶ Nach 15 bzw. 24 Monaten: Schlussbericht



Zyklus Mittelanforderung (KA121-SCH)

Zwischenabfrage nach 12 Monaten:

- ▶ Drei Optionen:
 - 1 Alles wie geplant
 - 2 Mittelrückgabe, falls Aktivitäten nicht wie geplant durchgeführt werden konnten
 - 3 Verlängerung auf 24 Monate (und ggf. Beantragung weiterer Mittel)
- ▶ Planung sollte auf 15 Monate ausgelegt sein
- ▶ PAD informiert über Details zur Zwischenabfrage
- ▶ Am Ende: Abgleich zwischen Planung und Realität (Performance-Indikator)
- ▶ Verlängerung auf 24 Monate unschädlich, solange hohe Ausschöpfungsquote erfüllt wird

Bitte realistisch planen!



Der Weg zum Antragsformular

2

Mittel anfordern

Der Antrag wird online gestellt. Um den Antrag öffnen zu können, benötigen Sie ein [EU-Login-Benutzerkonto](#). Das Kürzel des Antragsformulars lautet: KA121-SCH.

Im Online-Formular tragen Sie die Art, geschätzte Anzahl und Dauer der geplanten Maßnahmen ein. Hierbei werden in einem Antrag alle geplanten Aktivitäten - sowohl für Schülerinnen und Schüler als auch für Personal - zusammengefasst. Die geplanten Maßnahmen sind immer vor dem Hintergrund der Ziele zu sehen, die Sie bei der Akkreditierung in Ihrem Erasmus-Plan formuliert haben, sowie der übergeordneten Programmziele wie Digitalisierung, Inklusion und Nachhaltigkeit.

Nach Einreichung des Antrags auf Mittelanforderung wird ein Verfahren zur Mittelzuweisung durchgeführt, das mehrere Faktoren (verfügbares Gesamtbudget, beantragte Aktivitäten, Grundbetrag der Finanzhilfe und weitere Kriterien) berücksichtigt. Die Details dieses Verfahrens finden Sie hier (Dokument ist hauptsächlich in englischer Sprache verfasst): [Mittelzuweisung für akkreditierte Projekte \[pdf, 218 KB\]](#). Wenn Ihnen der PAD die Höhe des bewilligten Zuschusses mitgeteilt hat, gelten in der Phase der Durchführung der Aktivitäten die in der nebenstehenden Zuschussübersicht aufgeführten Beträge.



Stellen Sie hier online Ihren Antrag auf Mittelanforderung

[Zur Mittelanforderung \(KA121-SCH\)](#)

31 Termine

Die nächste Antragsfrist für die Mittelanforderung endet

Donnerstag, 23. Februar 2023 um 12:00:00 Uhr mittags.

Zur Mittelanforderung bieten wir folgende **Fragerunden** an (Anmeldung bitte per Klick auf den Link):

[Mittwoch, 25. Januar 2023, 14:15 Uhr](#)



► <https://erasmusplus.schule/foerderung/mittelabruf-fuer-akkreditierte-einrichtungen>



Auswahl des Aufrufs KA121-SCH

Möglichkeiten für Erasmus+

Offene Aufrufe

Agenturen verwaltet werden, erforderlich ist. Sie können über die Plattform für Erasmus+ und das Europäische Solidaritätskorps nach Ihrer Organisations-ID suchen oder eine neue Einrichtung registrieren: [Suche nach einer Einrichtung](#)

Wenn Sie daran interessiert sind, sich für Erasmus+ Aktionen zu bewerben, die von der Exekutivagentur Bildung, Audiovisuelles und Kultur verwaltet werden, besuchen Sie bitte diese Seite: [EACEA-Finanzierungsmöglichkeiten](#)

Filter by



Accredited projects for mobility of learners and staff in adult education (KA121-ADU)

Aufruf 2023 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Erwachsenenbildung



Accredited projects for mobility of learners and staff in adult education (KA121-ADU)

Diese Aktion unterstützt Anbietende von Erwachsenenbildung und andere im Bereich der Erwachsenenbildung tätige Einrichtungen, die Mobilitätsaktivitäten zu Lernzwecken für Personal in der Erwachsenenbildung organisieren möchten. Antragstellende Einrichtungen müssen über eine gültige Erasmus-Akkreditierung im Bereich der Erwachsenenbildung verfügen.



Akkreditierte Projekte (Mittelanforderung) für die Mobilität von Schülerinnen und Schülern und Personal in der Schulbildung (KA121-SCH)

Aufruf 2023 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Schulbildung



Akkreditierte Projekte (Mittelanforderung) für die Mobilität von Schülerinnen und Schülern und Personal in der Schulbildung (KA121-SCH)

Diese Aktion unterstützt Schulen und andere Einrichtungen, die im Bereich der Schulbildung tätig sind und Lernmobilitätsaktivitäten für Schülerinnen und Schüler und Personal organisieren möchten. Antragstellende Einrichtungen müssen über eine gültige Erasmus-Akkreditierung im Bereich der Schulbildung verfügen.



Akkreditierte Mobilitätsprojekte für Lernende und Personal in der beruflichen Aus- und Weiterbildung (KA121-VET)

Aufruf 2023 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Berufsbildung



Akkreditierte Mobilitätsprojekte für Lernende und Personal in der beruflichen Aus- und Weiterbildung (KA121-VET)

Diese Aktion unterstützt Anbieter von Berufsbildung und andere Einrichtungen, die im Bereich der Berufsbildung tätig sind und Mobilitätsaktivitäten zu Lernzwecken für Lernende und Personal in der Berufsbildung organisieren möchten. Antragstellende Einrichtungen müssen über eine gültige Erasmus-Akkreditierung im Bereich der beruflichen Bildung verfügen.

Menü Antragsformular

Inhaltsmenü <

Alle Rote Markierungen

- ✓ Akkreditierung
- ✗ Teilnehmende Einrichtungen >
- ✓ Erasmus-Plan
- ✗ Aktivitäten
- ✗ Anhänge (0)
- ✗ Checkliste
- Teilen (0)
- Historie (0)

Menü Antragsformular

Systematik:

- ✗ = Angaben fehlen
- ✓ = Pflichtfelder gefüllt
- * = Pflichtfeld

OID einfügen

Ihre OID einfügen

Akkreditierung ⓘ

Willkommen zum Formular zur Mittelanforderung für akkreditierte Einrichtungen im Programm Erasmus+!
Zu Beginn geben Sie bitte Ihre Organisations-ID (OID) ein, um den Akkreditierungscode abzurufen.

Organisations-ID (OID) *

Akkreditierungsnummer

Bildungsbereich des Antrags

Art der Akkreditierung

⚠ Ihr Antrag auf Akkreditierung wird derzeit noch bearbeitet und ist noch nicht bewilligt worden. Wenn Sie jedoch damit rechnen, akkreditiert zu werden, können Sie dieses Formular zur Vorbereitung Ihrer Mittelanforderung verwenden. Falls Ihr Akkreditierungsantrag nicht genehmigt wird, ist dieser Antrag auf Mittelanforderung nicht förderfähig.

Nationale Agentur der antragstellenden Einrichtung

Antragssprache

Beginn der Finanzhilfvereinbarung *	Vertragsdauer der Finanzhilfvereinbarung	Ende der Finanzhilfvereinbarung *
01/06/2023	15	31/08/2024

ⓘ Weitere Informationen zu den verfügbaren Nationalen Agenturen von Erasmus+ finden Sie auf dieser Website: [Liste der Nationalen Agenturen](#). 🌐



Zeichnungsberechtigte Person benennen

The image shows two screenshots from the ISB portal. The top screenshot is titled 'Teilnehmende Einrichtungen' and displays a table with the following data:

Organisations-ID	Rechtsgültiger Name	Land	Aktionen
E10215753	Testschule 5	Deutschland	[Red X] [Refresh] [Green Plus]

The bottom screenshot is titled 'Zeichnungsberechtigte Person für die Unterschrift der ehrenwörtliche Erklärung' and shows a form with two input fields:

- Vorname ***: Input field containing 'Stefan' with a character count of 244.
- Nachname ***: Input field containing 'Schaaf' with a character count of 244.

A red 'X' icon is visible next to the name fields, and a blue '+ Hinzufügen' button is located below them. A green arrow points from the bottom of the second screenshot towards the text below.

- ▶ „Zeichnungsberechtigte Person“ mit Vor- und Nachnamen der Person eintragen, die die ehrenwörtliche Erklärung unterzeichnet (i. d. R. Leitung Ihrer Einrichtung)

Erasmus-Plan

Inhaltsmenü

Alle Rote Markierungen

- ✓ Akkreditierung
- ✓ Teilnehmende Einrichtungen
- Testschule 5 (E10215753 - DE)
- Konsortium
- Testschule 1 (E10110109 - DE)
- ✓ **Erasmus-Plan**

Erasmus-Plan

Ziele

Im Folgenden finden Sie die Liste Ihrer Erasmus-Plan Ziele und Ihre geschätzten jährlichen Aktivitätsziele. Bitte prüfen Sie diese Ziele sorgfältig, wenn Sie Ihre Aktivitäten im nächsten Abschnitt beantragen. Vor allem sollten Sie sicherstellen, dass Sie mit den beantragten Aktivitäten die Ziele Ihres Erasmus-Plans erreichen. Dies wird auch einer der wichtigsten Maßstäbe zur Evaluierung Ihrer Aktivitäten sein, wenn diese beendet sind.

Ziel 1: Ziel 1

Ziel 2: Ziel 2

Geplante Aktivitäten

Die folgende Tabelle zeigt ihre geschätzten Jahresziele für Anzahl an Teilnehmenden an.

Diese jährlichen Aktivitätsziele sind nicht verpflichtend. Sie werden nicht bestraft, wenn Sie weniger Aktivitäten beantragen, als ursprünglich gemäß der unten stehenden Tabelle geplant. Die Arbeit an Ihren Erasmus-Zielen ist wichtiger als eine bestimmte Anzahl an Teilnehmenden zu erreichen.

- ▶ Erasmus-Plan wird aus Antrag übernommen (keine Eintragungen)



Aktivitäten

✘ Aktivitäten

- ▶ Aktivitäten sind der Kern des Mittelabrufs
- ▶ Daraus wird ein geschätzter Budgetbedarf ermittelt
- ▶ Berechnung erfolgt mit Mittelwerten
(es werden nur Zahlen, jedoch z. B. keine Orte für Mobilitäten angegeben → Mittelwerte bei Distanzbändern)
- ▶ Voraussetzung für das Ausfüllen ist die gründliche Lektüre des Programmleitfadens, insbesondere (Version 2024): S. 123 - S. 144
- ▶ Informationsvideo des ISB finden Sie hier verlinkt



Aktivitäten

Aktivitätsart	Anzahl Teilnehmende	Gesamtdauer (in Tagen)	Durchschnittliche Dauer (in Tagen)
Kurse und Schulungen	3	21	7,00
Gruppenmobilität von Schüler...	25	125	5,00
Langzeitmobilität von Schüler...	2	140	70,00
Job-Shadowing	4	16	4,00

► Pro Aktivitätstyp:
Anzahl der Personen +
Gesamtdauer

► (Bsp. Person 1 = 4 Tage, Person 2 = 10 Tage, Person 3 = 7 Tage → 3 Personen, 21 Tage) ...



Fazit Mittelabruf

- ▶ Das eigentliche Ausfüllen ist einfach und geht schnell
- ▶ Der Aufwand liegt in der Planung
- ▶ Planung erfolgt für 15 Monate
- ▶ Bitte planen Sie realistisch!
- ▶ Es erfolgt am Ende ein Abgleich von Vorhaben und tatsächlicher Durchführung, der in einen Performance-Indikator einfließt
- ▶ Ziel muss sein: möglichst hohe Ausschöpfungsquote der beantragten Gelder
- ▶ Mobilitäten können im Nacheinander innerhalb einer Kategorie getauscht werden, z. B.
 - ▶ Personalmobilität: Kursbesuch \leftrightarrow Jobshadowing
 - ▶ Mobilität von Lernenden: Kurzzeit \leftarrow \rightarrow Langzeit Schülermobilität



Systematik Mittelabruf

Auf Basis des Mittelabrufs wird ein geschätzter Bedarf ermittelt



Scoring



Budgetzuweisung



Durchführung und am Ende Abgleich, ob die Zielvorgaben (Anzahl und z. B. Anteil Personen mit geringeren Chancen) erreicht wurden

Budgetzuweisung

Erfolgt in drei Stufen:

- 1 First phase: basic grants and financial performance
- 2 Second phase: qualitative performance and priority activities
- 3 Third phase: geographical balance (z.B. Königsteiner Schlüssel)
 - ▶ Genauere Darstellung liegt derzeit bei der Kommission zur Genehmigung / wird auf der Webseite des PAD veröffentlicht
 - ▶ Basis-Zuschuss voraussichtlich 10.000 Euro pro Einrichtung
 - ▶ Nähere Informationen zum Budget erhalten Sie in der Kick-Off-Veranstaltung für akkreditierte Projekte (Sommer 2024)



Bei Planung der Mobilitäten beachten

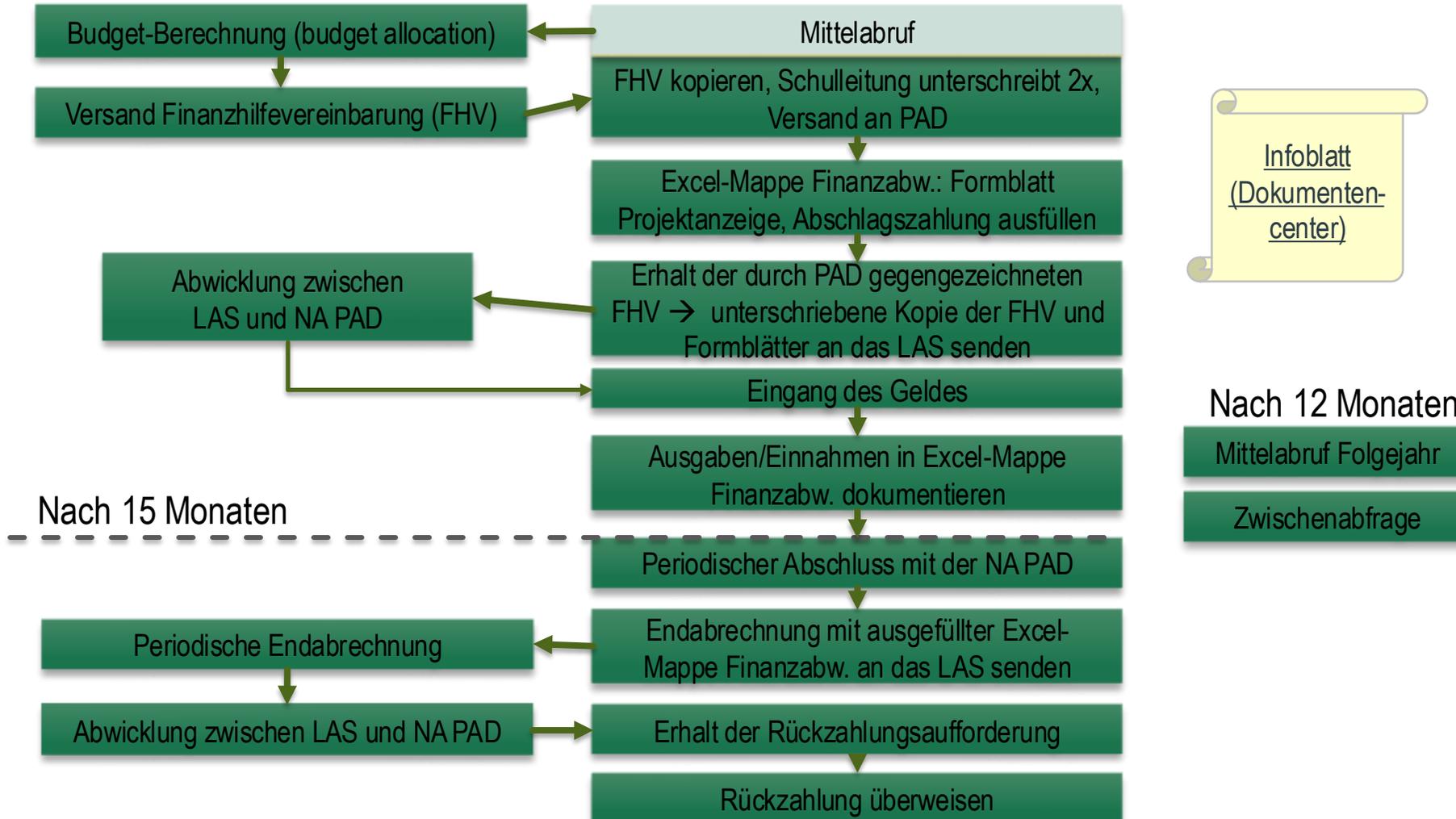
- ▶ Gemittelte Werte werden angesetzt
(also gemittelte Werte bei Individuelle Unterstützung,
Distanzbänder, usw)
- ▶ Bei Aktivitäten, die (fast) ausschließlich für die Ländergruppe
1 geplant sind oder in weit entfernte Länder gehen, kann das
bewilligte Budget knapp werden.



Was folgt nach der Mittelanforderung?



ISB



Mebis Kurs des ISB

ISB

Erasmus+ Schulbildung 2021-2027

<https://lernplattform.mebis.bayern.de/course/view.php?id=1147999>

Einschreibungsrolle:

Erasmus+ Schulbildung Allgemeine Interessenten

Schlüssel: Erasmusplus4ever

Hier geht's zum Schritt-für-Schritt

[Informationsvideo Demonstration Mittelabruf](#)





Staatsinstitut für Schulqualität
und Bildungsforschung München



ISB Ihr Partner in **S**achen **B**ildung



Kathrin Vogt, IRin Tel: 089-2170 2466
Bernd Schwarz, StD Tel: 089-2170 2244
Mail: erasmusplus-schulbildung@isb.bayern.de

Staatsinstitut für Schulqualität und Bildungsforschung

Schellingstraße 155 ♦ 80797 München ♦ 089 2170-2101 ♦ www.isb.bayern.de