



STAATSINSTITUT FÜR SCHULQUALITÄT  
UND BILDUNGSFORSCHUNG  
MÜNCHEN  
[www.isb.bayern.de](http://www.isb.bayern.de)



Erasmus+  
Schulbildung

# Erasmus+

## Kurzinformation

STAATSINSTITUT FÜR SCHULQUALITÄT  
UND BILDUNGSFORSCHUNG  
MÜNCHEN



PARTNER  
IN  
SACHEN  
BILDUNG

# Neue Programmschwerpunkte

 <p>Inklusion / Zugänglichkeit</p>	 <p>Digitales Lernen</p>
 <p>Ökologische Nachhaltigkeit</p>	 <p>Internationalisierung</p>

# Fördersätze im Vergleich

Individuelle Unterstützung <u>pro Tag</u> und je Zielland in € .-	SuS	LuL
	2021*	2021*
Norwegen, Dänemark, Luxemburg, Island, Schweden, Irland, Finnland, Liechtenstein	<b>72</b>	<b>144</b>
Niederlande, Österreich, Belgien, Frankreich, Deutschland, Italien, Spanien, Zypern, Griechenland, Malta, Portugal	<b>62</b>	<b>128</b>
Slowenien, Estland, Lettland, Kroatien, Slowakei, Tschechische Republik, Litauen, Türkei, Ungarn, Polen, Rumänien, Bulgarien, Nordmazedonien, Serbien	<b>53</b>	<b>112</b>

\* Für Kurzzeitprojekte in der Schulbildung 2021 – ab 14. Tag 70% Förderung

# Beispiele

## ◆ Lehrkraft – 5 Tage in Spanien (zzgl. 2 Reisetage)

Individuelle Unterstützung + Reisekosten + 2 Reisetage + Org. Unterstützung

$$\diamond 2021: (5 \times 128 \text{ €}) + (2 \times 128 \text{ €}) + 275 \text{ €} + 350 \text{ €} = \text{€ } 1.521,-$$

## ◆ Schüler – 10 Tage in Malta (zzgl. 2 Reisetage)

Individuelle Unterstützung + Reisekosten + 2 Reisetage + Org. Unterstützung

$$\diamond 2021: (12 \times 62\text{€}) + 275 \text{ €} + 350 \text{ €} = \text{€ } 1.369$$

Auch: Niederlande, Österreich, Belgien, Frankreich, Deutschland, Italien, Spanien, Zypern, Griechenland, Malta, Portugal (mit **green travel**: 320 € statt 275 €)

# Reisekosten

Berechnung (wie gewohnt) auf Basis des Entfernungrechners

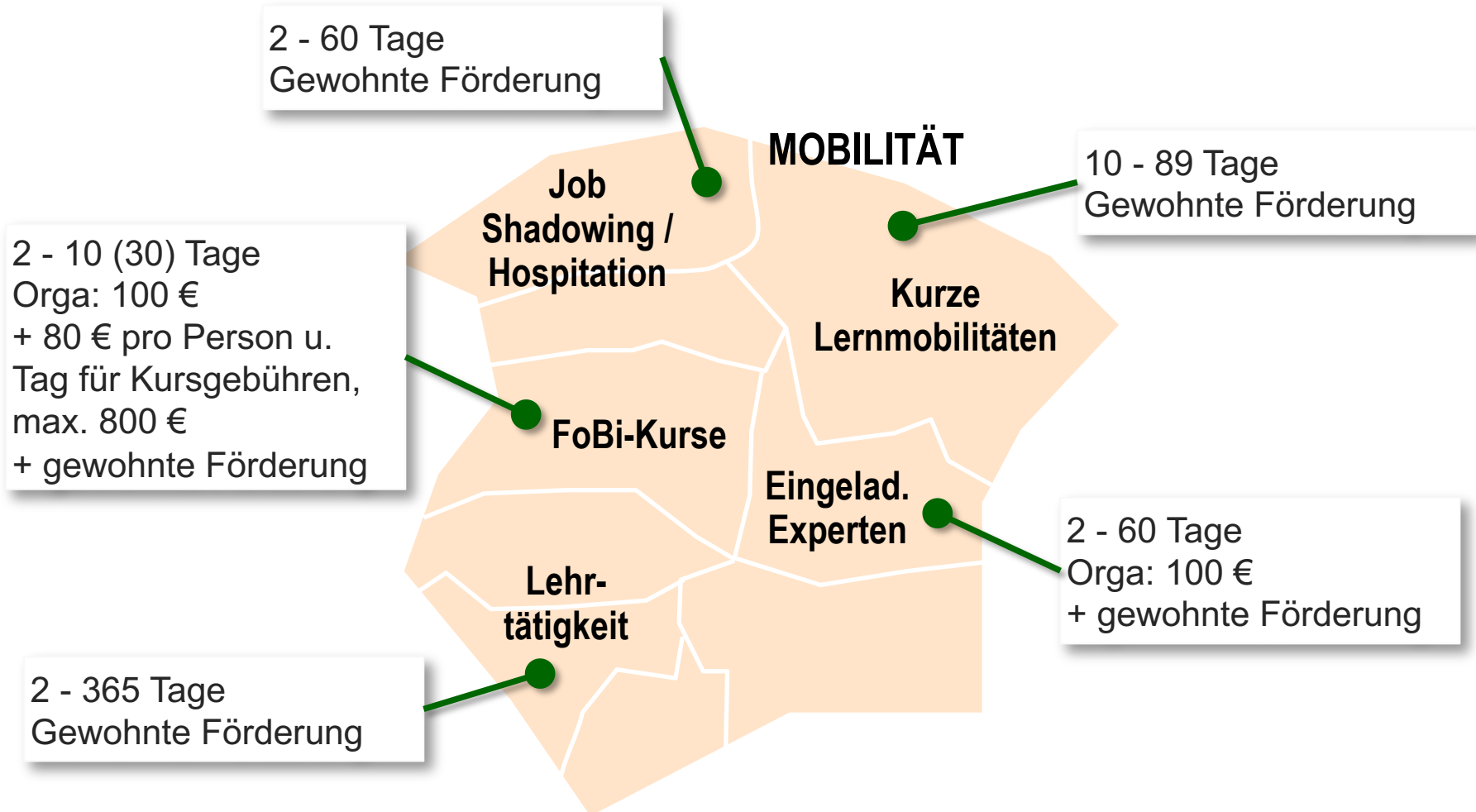
Entfernung	Standard-Anreise	Green Travel
0 – 99 km	23 €	
100 – 499 km	180 €	210 €
500 – 1999 km	275 €	320 €
2000 – 2999 km	360 €	410 €
3000 – 3999 km	530 €	610 €
4000 – 7999 km	820 €	
Mehr als 8000 km	1500 €	

**Standard- Anreise:**  
Flugzeug  
max. 2 Reisetage für  
indiv. Unterstützung

**Green Travel:**  
andere Transportmittel  
max. 6 Reisetage für  
indiv. Unterstützung



# Zugänge 2021 - 2027



**Förderung Pauschal pro Teilnehmer: Reisekosten + individuelle Kosten + Orgapauschale**

# Weites Verständnis für Inklusion (vgl. PLF 2021, S. 7/8)

- ◆ Körperliche und geistige Behinderung
- ◆ Gesundheitliche Probleme
- ◆ Hindernisse im Zusammenhang mit dem Bildungssystem
- ◆ Kulturelle Unterschiede
- ◆ Soziale Hindernisse
- ◆ Wirtschaftliche Hindernisse
- ◆ Hindernisse aufgrund von Diskriminierungen
- ◆ Geografische Benachteiligung
  
- Zusätzliche Unterstützung
  - ❖ 100 € zusätzliche Organisationskosten pro TN mit geringeren Chancen
  - ❖ Zusätzliche Kosten werden zu 100% gefördert, z.B. höhere Kosten für Unterbringung, Reise oder (medizinische) Hilfsmittel bei entsprechender Begründung (Belege notwendig)
- Vorrang der Mittelzuweisung bei Überzeichnung („politische Priorität“)









STAATSIINSTITUT FÜR SCHULQUALITÄT  
UND BILDUNGSFORSCHUNG  
MÜNCHEN  
[www.isb.bayern.de](http://www.isb.bayern.de)



Erasmus+  
Schulbildung

# Der Mittelabruf

## Kurzinformation

STAATSIINSTITUT FÜR SCHULQUALITÄT  
UND BILDUNGSFORSCHUNG  
MÜNCHEN



PARTNER  
IN  
SACHEN  
BILDUNG

# Akkreditierung erreicht

- ◆ Herzlichen Glückwunsch!
- ◆ Sie haben nun
  - ❖ Höhere Förderungen
  - ❖ Mehr Flexibilität
  - ❖ Weniger Verwaltung
  - ❖ Mehr Möglichkeiten
- ◆ Bitte Anträge&Mittelabrufe  
an  
[erasmusplus-schulbildung@isb.bayern.de](mailto:erasmusplus-schulbildung@isb.bayern.de)
- ◆ Sonst bitte keine  
Unterlagen ans ISB!



# Zugänge 2021 - 2027



KA120  
KA121 Akkreditierung

KA122 Kurzzeit Projekt

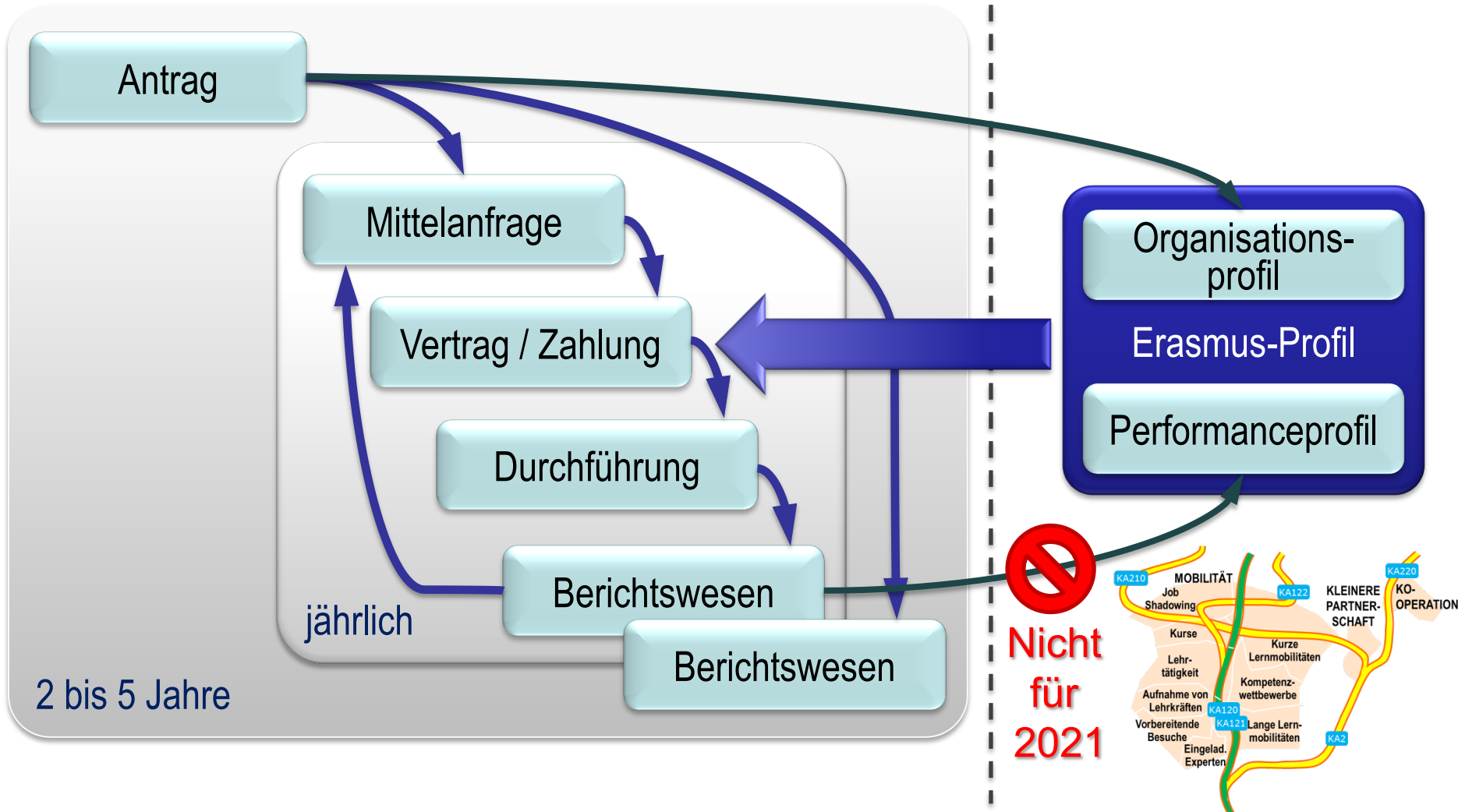
KA210 Kleinere Partnerschaft

KA220 Kooperations-Partnerschaft

# KA 120/121: Akkreditierung und Mittelabruf

Schule

Nationale Agentur



## Mittelabruf (KA121-SCH)

- ◆ Benennung der NA, jedoch eigentlich falsch:
  - ❖ Es werden keine Mittel abgerufen
  - ❖ Sondern geplante Aktivitäten benannt
- ◆ Auf Basis des Antrags erfolgt die Berechnung der Mittel:
  - ❖ = Budget Allocation
  - ❖ Auf Basis von Durchschnittssätzen
- ◆ Antragsfrist: 23.02.22, 12 Uhr
- ◆ 1 Mittelabruf pro Jahr
- ◆ Realkosten für Inklusion können während der Laufzeit nachträglich beantragt werden (z.B. behindertengerechtes Taxi)



# Mittelabruf (KA121-SCH)

- ◆ Projektstart: 1.6.22
  - ❖ Keine Mobilitäten davor möglich!
- ◆ Projektdauer: 15 Monate
- ◆ Letzte geförderte Mobilität muss am 31.08.23 enden
- ◆ Nach 12 Monaten ist die „Re-Allocation“ möglich:
  - ❖ Verlängerung auf 24 Monate
  - ❖ Abstocken der Mittel
  - ❖ Aufstocken der Mittel



## Mittelabruf - Angaben

- ◆ Anzahl der Teilnehmenden und Summe der Teilnehmenden-Tage, aber KEINE Zielorte
- ◆ Evtl. Anzahl der Begleitpersonen und Summe der Begleitpersonen-Tage
- ◆ Einige Profilfragen zu den Teilnehmenden (nur Zahlen):
  - ❖ TN mit geringen Chancen
  - ❖ [Blended activities](#)
  - ❖ Nachhaltige Transportmittel
- ◆ Ggfs. textliche Begründung und reale Kosten für „Inclusion support“ und außergewöhnliche Kosten
- ◆ Evtl. Liste der Konsortialmitglieder, wenn Akkreditierung als Konsortialführer



## Mittelabruf - Angaben

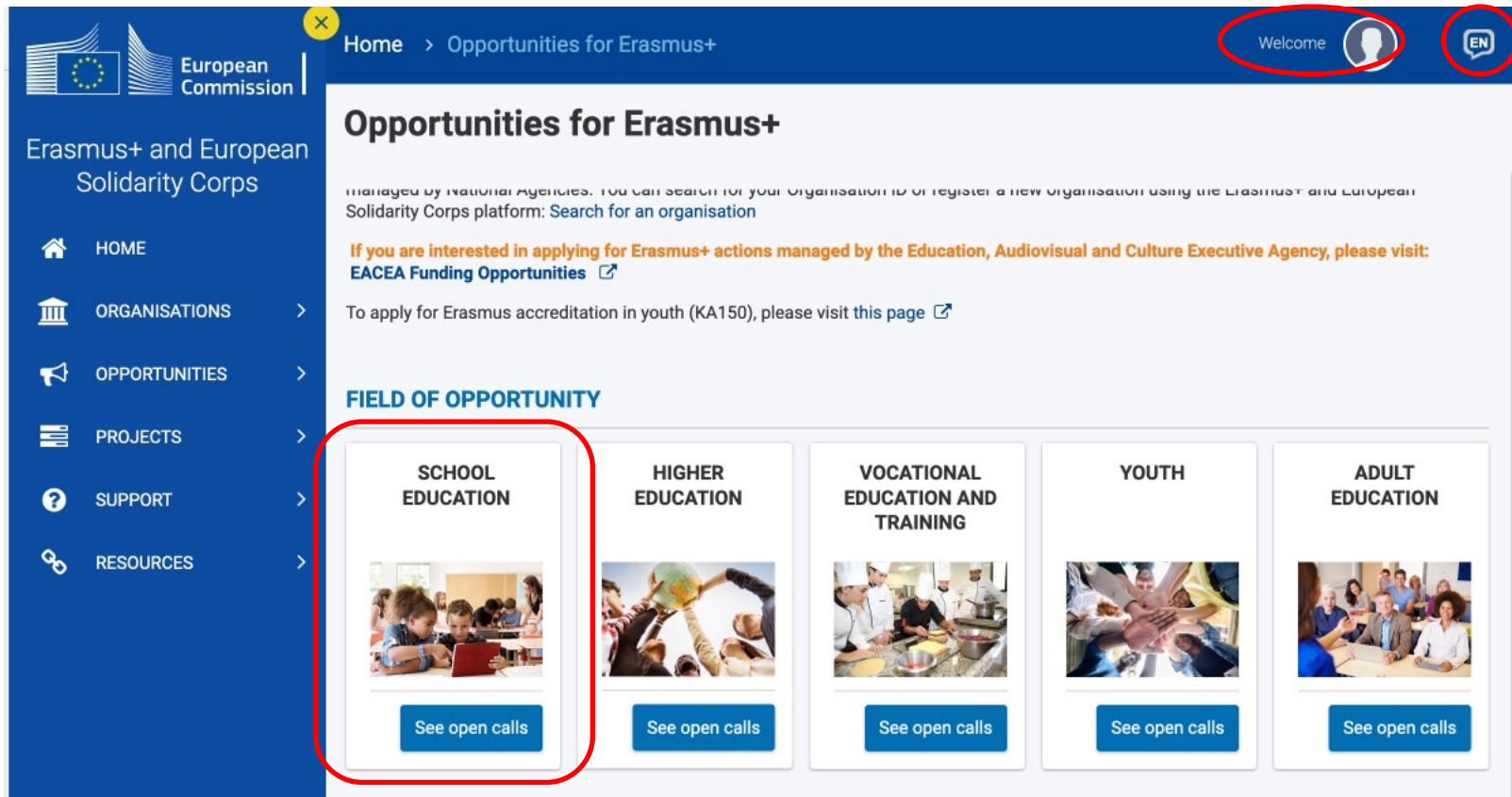
- ◆ KEINE Angaben zu den Zielorten und damit zu den unterschiedlichen Fördersätzen
- ◆ NA PAD:
  - ❖ „Die NA hat bereits auf den (... ) Sachverhalt verwiesen, da uns ebenfalls bewusst ist, dass viele akkreditierte Einrichtungen nur in ein Zielland der Ländergruppe 1 versenden.
  - ❖ Wenn Sie ausschließlich in Kategorie 1 Ziele haben, könnte es mit den Durchschnittssätzen evtl. knapp werden --> defensiv planen
  - ❖ Oftmals kann hier ein direktes Beratungsgespräch (Herr Schweitzer) das Bezug nimmt auf die individuelle Situation der Einrichtung, noch vor der Mittelanforderung sehr hilfreich sein.







# Mittelabruf

- ◆ <https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>



Home > Opportunities for Erasmus+

Welcome  






## Opportunities for Erasmus+

Managed by National Agencies, you can search for your Organisation ID or register a new Organisation using the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform: [Search for an organisation](#)

**If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit: [EACEA Funding Opportunities](#)**

To apply for Erasmus accreditation in youth (KA150), please visit [this page](#)

### FIELD OF OPPORTUNITY

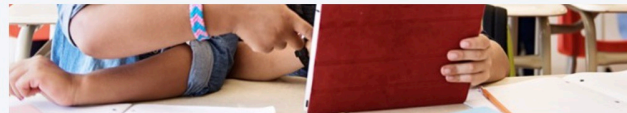
SCHOOL EDUCATION	HIGHER EDUCATION	VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING	YOUTH	ADULT EDUCATION
				
<a href="#">See open calls</a>	<a href="#">See open calls</a>	<a href="#">See open calls</a>	<a href="#">See open calls</a>	<a href="#">See open calls</a>

# Mittelabruf

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS >
- OPPORTUNITIES >
- APPLICATIONS >
- PROJECTS >
- SUPPORT >
- RESOURCES >
- TOOLS >

## Open Calls - School Education



### SCHOOL EDUCATION

KA120-SCH

#### Erasmus accreditation in school education (KA120-SCH)

Erasmus accreditation is a tool for organisations that want to open up to cross-border exchange and cooperation on a continuous basis. Accredited organisations will gain easier access to Key Action 1 funding opportunities.



Deadline for Submission : 19-10-2022 12:00:00 (Brussels time)

Remaining days : 254

Coming soon..

KA121-SCH

#### Accredited projects for mobility of learners and staff in school education (KA121-SCH)

This action supports schools and other organisations active in the field of school education that want to organise learning mobility activities for school pupils and staff. Applicant organisations must hold a valid Erasmus accreditation in the field of school education.



Deadline for Submission : 23-02-2022 12:00:00 (Brussels time)

Remaining days : 16

Apply

KA122-SCH

#### Short-term projects for mobility of learners and staff in school education (KA122-SCH)

This action supports schools and other organisations active in the field of school education that want to organise learning mobility activities for school pupils and staff.



Deadline for Submission : 23-02-2022 12:00:00 (Brussels time)

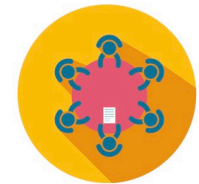
Remaining days : 16

Apply

KA210-SCH

#### Small-scale partnerships in school education (KA210-SCH)

This action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities. Small-scale Partnerships are designed to widen access to the programme to small-scale actors and individuals who are hard to reach in the fields of school education, adult education, vocational education and training, education, youth and sport.



Deadline for Submission : 23-03-2022 12:00:00 (Brussels time)

Remaining days : 44

Apply

# Mittelabruf

OID ausfüllen

- Content menu
- Accreditation
  - Participating Organisations
  - Erasmus Plan
  - Activities
  - Annexes 0
  - Checklist
  - Sharing

## Accreditation

Welcome to the budget request form for organisations with an Erasmus accreditation!

Field

Vocational Education and Training

To start, please fill in your OID to retrieve the accreditation code.

Organisation ID \*

Organisation ID

Accreditation Type

Accreditation Type

Accreditation Code

Accreditation Code

Actions

X

National Agency of the Applicant Organisation

National Agency of the Applicant Organisation

Language used to fill in the form

Language used to fill in the form

Grant agreement start date

01/09/2021

Grant agreement duration \*

Grant agreement duration \*

Grant agreement end date

dd/mm/yyyy

Evtl. 15 Monate auswählen

# Mittelabruf




**Navigation** <

Filter Expand all

- Participating Organisations
  - Testschule 5 (E10215753)
    - Legal Representative signing Declaration on Honour

**Participating Organisations**

Applicant organisation

Organisation ID	Legal name	Country	Actions
OID und Schule		Deutschland	  

Please define the full list of member organisations in your mobility consortium. Consortium members must have an OID number and must be from the same country as your own organisation. The list of members is valid for the duration of your contract. Next time you apply for funding, you will be able to modify the list.

**Navigation** <

Filter Expand all



- Participating Organisations
  - Testschule 5 (E10215753)
    - Legal Representative signing Declaration on Honour

**Participating Organisations**

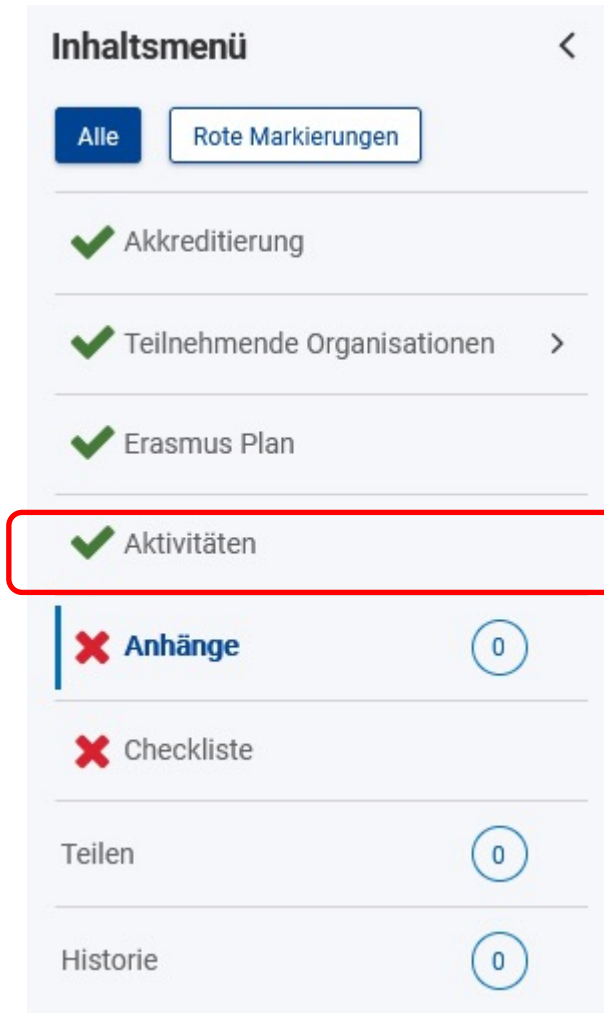
Legal Representative signing Declaration on Honour

First name \* Last name \*

Hier wird Vor- und Nachname des Schulleiters / der Schulleiterin eingetragen

# Mittelabruf



**Inhaltsmenü** <

Alle Rote Markierungen

✓ Akkreditierung

✓ Teilnehmende Organisationen >

✓ Erasmus Plan

✓ **Aktivitäten**

✗ Anhänge 0

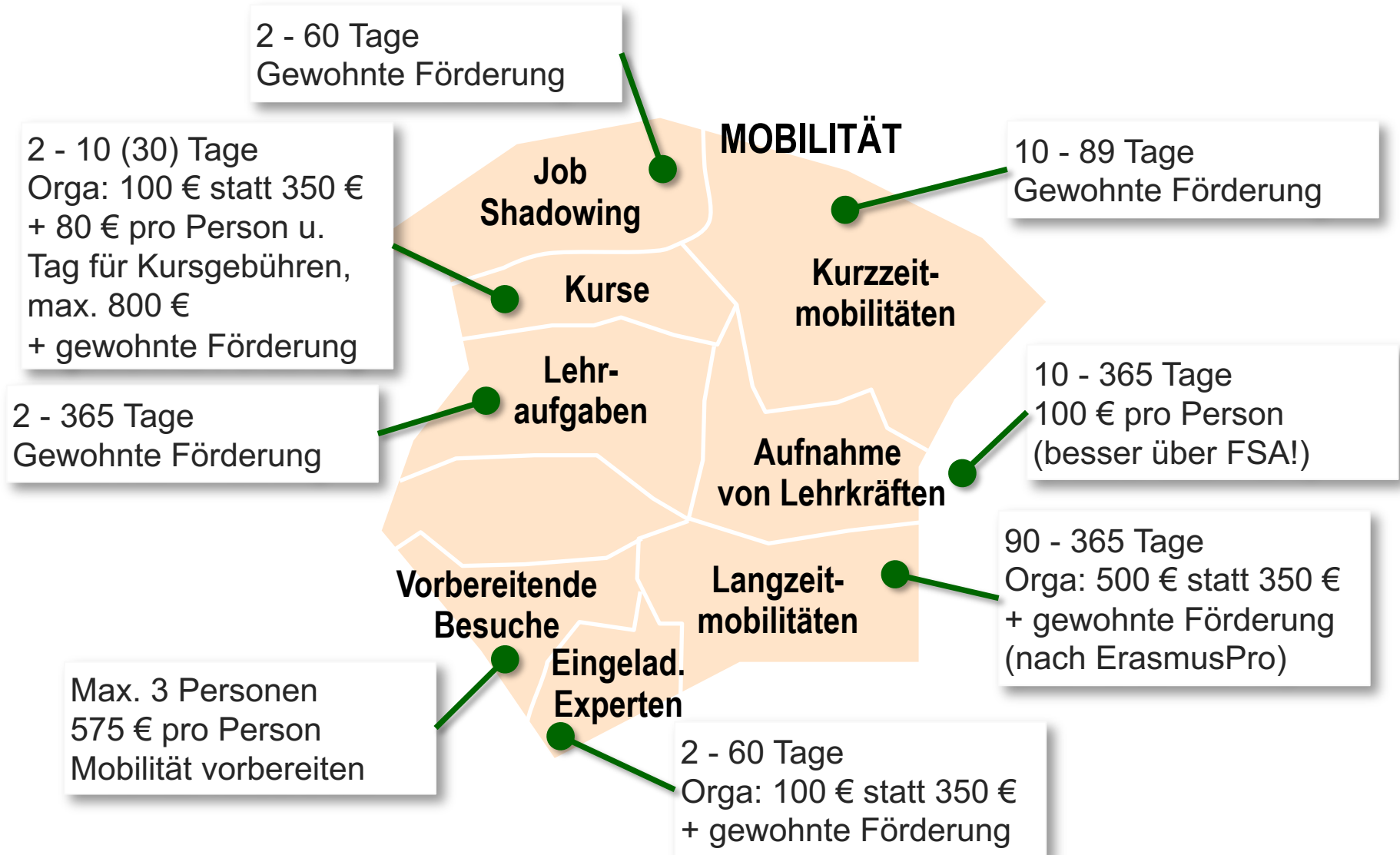
✗ Checkliste

Teilen 0

Historie 0

- ◆ Die linken Seite zeigt die Struktur
- ◆ Durch die erfolgreiche Akkreditierung sind die ersten drei Haken bereits gesetzt
- ◆ Insbesondere der Erasmus Plan wird übernommen
- ◆ Mittelabruf bedeutet „Aktivitäten“ der nächsten 15 Monate konkretisieren
  - ❖ Basis für Abschätzung des Budgets durch die NA BIBB
  - ❖ Berechnung erfolgt mit Mittelwerten (z.B. für Distanzbänder)

# Förderfähige Aktivitäten 2021 - 2027



# Mittelabruf

Erasmus+ and European Solidarity Corps

## Application details

**Content menu**

- All
- Red marks
- Accreditation
- Participating Organisations
- Erasmus Plan
- Activities**
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing (0)
- Submission History (0)

**Activities**

- Select an activity
- Learner mobility
  - Group mobility of school pupils
  - Short-term learning mobility of pupils
  - Long-term learning mobility of pupils
- Staff mobility
  - Job-shadowing
  - Teaching or training assignments**
  - Courses and training
- Other activities
  - Invited experts
  - Hosting teachers and educators in training

Job-shadowing \* Please c

Invited experts \* Please c

8 Aktivitäten des neuen Programms

„Vorbereitende Besuche“  
fehlen hier, da sie nicht  
als Aktivität eingetragen  
werden

Gesamtzahl der  
Teilnehmenden an  
vorbereitenden  
Besuchen

Aktion

Bitte vervollst \*

Delete

# Mittelabruf – vorbereitende Besuche

Aktivitätsart	Gesamtzahl der Teilnehmenden an vorbereitenden Besuchen
Gruppenmobilität von Schülerir <span style="float: right;">*</span>	Bitte vervollst <span style="float: right;">*</span>
Kurzzeitmobilität von Schülern <span style="float: right;">*</span>	Bitte vervollst <span style="float: right;">*</span>
Langzeitmobilität von Schülern <span style="float: right;">*</span>	Bitte vervollst <span style="float: right;">*</span>
Job-Shadowing <span style="float: right;">*</span>	Bitte vervollst <span style="float: right;">*</span>
Lehr- oder Ausbildungsaufgabe <span style="float: right;">*</span>	Bitte vervollst <span style="float: right;">*</span>

Vorbereitende Besuche nur bei 5 Aktivitäten möglich.

Relativ geringe Förderung (575€ p. P) beachten!

→ Job Shadowing ggf. besser geeignet



# Mittelabruf

Aktivitätsart	Zahl der Teilnehmenden	Gesamtdauer (in Tagen)
Job-Shadowing	Bitte vervollst: *	Bitte vervollst: *

Anzahl der Teilnehmenden (ohne Begleitpersonen und ohne vorbereitenden Besuch)

Gesamtdauer in Tagen

z.B.

2 Lehrkräfte hospitieren für 5 Tage

4 Lehrkräfte für nur 3 Tage

= Gesamtzahl: 22 Tage

Reisetage sind hier enthalten und müssen miteingetragen werden!

Green Travel beachten!

# Mittelabruf

Aktivitätsart	Zahl der Teilnehmenden	Gesamtdauer (in Tagen)	Durchschnittliche Dauer (in Tagen)	Anzahl der Begleitpersonen	Gesamtdauer (in Tagen) für Begleitpersonen	Durchschnittliche Dauer (in Tagen) für Begleitpersonen	Gesamtzahl der Personen, die an vorbereitenden Besuchen teilnehmen
Job-Shadowing	4	32	8,00	0	0		0
Kurzzeitmobilität von Lernen...	20	200	10,00	2	20	10,00	2

Anzahl der Begleitpersonen, falls notwendig

Ggfs. Anzahl der LK, die für einen vorbereitenden Besuch vorgesehen sind. Es besteht keine Korrelation zu dieser Aktivität! Vorbereitender Besuch kann auch für eine Aktivität in der Zukunft angedacht sein.

Alle Aktivitäten nach diesem Schema ausfüllen

# Mittelabruf - Fehlermeldungen

Aktivitätsart	Anzahl Teilnehmende	Gesamtdauer (in Tagen)	Durchschnittliche Dauer (in Tagen)
Gruppenmobilität von Schülerin	10	1 000	100 Die durchschnittliche Dauer muss sich im durch den Programmleitfaden definierten Rahmen bewegen (zwischen 2 und 30 Tage).
Kurzzeitmobilität von Schülern	2	14	7 Bitte beachten Sie, dass eine Dauer von weniger als zehn Tagen nur für Teilnehmende mit geringeren Chancen möglich ist, und wenn dies durch deren individuellen Bedürfnisse gerechtfertigt ist. Vergewissern Sie sich, dass Sie die Regeln im Programmleitfaden gelesen und die geplante Dauer richtig angegeben haben.

Hilfreiche Fehlermeldungen unterstützen Sie bei der Eingabe!

Bitte zeitliche Verzögerung nach Eingabe beachten! (1-2 Sekunden)

Alle Aktivitäten nach diesem Schema ausfüllen

# Mittelabruf – die Maximalwerte je Kategorie

## Aktivitäten

Aktivitätsart	Anzahl Teilnehmende	Gesamtdauer (in Tagen)	Durchschnittliche Dauer (in Tagen)	Anzahl Begleitpersonen	Gesamtdauer (in Tagen) für Begleitpersonen	Durchschnittliche Aufenthaltsdauer (in Tagen) pro Begleitperson	Gesamtzahl der Teilnehmenden an vorbereitenden Besuchen
Gruppenmobilität von Schülerir	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="30"/>	30	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="30"/>	30	<input type="text" value="3"/>
Kurzzeitmobilität von Schülern	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="29"/>	29	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="29"/>	29	<input type="text" value="3"/>
Langzeitmobilität von Schülern	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="365"/>	365	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="3"/>
Job-Shadowing	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="3"/>
Lehr- oder Ausbildungsaufgabe	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="365"/>	365	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="3"/>
Kurse und Schulungen	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="30"/>	30	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="30"/>	3	<input type="text" value="0"/>
Eingeladene Expertinnen und E	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="0"/>
Aufnahme von in Ausbildung b	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="365"/>	365	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="60"/>	60	<input type="text" value="0"/>

Alle Aktivitäten nach diesem Schema ausfüllen

Hinweis:  
Begleit-  
person  
Diskrepanz

# Mittelabruf

## Aktivitätsdetails

### Aktivitätsdetails

Bitte definieren Sie Ihre Ziele für die folgenden Arten von Teilnehmenden. Diese Ziele werden Teil Ihrer Finanzhilfevereinbarung und einige von ihnen können bei der Mittelzuweisung berücksichtigt werden. Weitere Informationen zu den Kriterien für die Mittelvergabe finden Sie im Programmleitfaden und auf der Website Ihrer Nationalen Agentur.

Aktivitätsart	Anzahl Teilnehmende	Anzahl Teilnehmende mit geringeren Chancen	Anzahl Teilnehmende in gemischten Mobilitäten	Anzahl Personen, die nachhaltige Verkehrsmittel verwenden (green travel)
Gruppenmobilität von Schülerinnen und Schülern	1	<input type="text" value="0"/> *	<input type="text" value="0"/> *	<input type="text" value="0"/> *
Kurzzeitmobilität von Schülern und Schülerinnen	1	<input type="text" value="0"/> *	<input type="text" value="0"/> *	<input type="text" value="0"/> *

Anzahl der TN, die der weit gefassten Inklusionsdefinition entsprechen (siehe entsprechende Folie)

Ausfüllen, falls ergänzende „blended“ Formate vorgesehen sind, z.B. Vorab-Videokonferenz

Alles, außer Flug

Diese Angaben beeinflussen auch die „politische Priorität“ und damit ggfs. die Höhe der Mittelzuweisung bei Überzeichnung.

Der Nachweis erfolgt über eine ehrenwörtliche Erklärung bzw. im Abschlussbericht.

# Mittelabruf – Außergewöhnliche Kosten

Außergewöhnliche Kosten nur beantragen, wenn diese zwingend zur Abwicklung notwendig sind. Dies kann aber sinnvoll sein, z.B. PCR-Tests! Förderhöhen beachten!

Exceptional costs and inclusion support for participants				
Cost type	Activity type	Estimated number of participants	Description and justification	Estimated cost
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="500"/>	<input type="text"/>

Außergewöhnliche Kosten in diesem Feld ausführlich begründen

COVID Ausgaben lieber beantragen und verfallen lassen! Wenn nicht benötigt, kann hinten mit der Schaltfläche „Delete“ die Zeile gelöscht werden

# Mittelabruf – Außergewöhnliche Kosten

Bitte wählen...

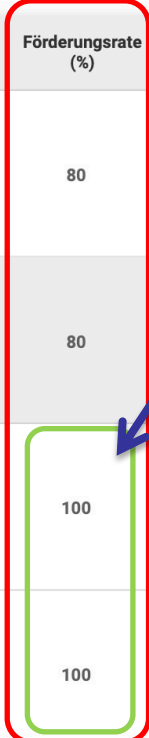
- ✓ Außergewöhnliche Kosten
- Außergewöhnliche Kosten für hohe Reisekosten
- Außergewöhnliche Kosten für Visa und andere Einreisebestimmungen**
- Inklusionsunterstützung für Teilnehmende**

## Außergewöhnliche Kosten und Inklusionsunterstützung für Teilnehmende

In diesem Abschnitt können Sie außergewöhnliche Kosten und Inklusionsunterstützung für Teilnehmende beantragen. Im Gegensatz zu den standardisierten Stückkosten, die für andere K.C. Budgetkategorien auf Grundlage der tatsächlichen Ausgaben finanziert. Diese nicht standardisierten Kosten müssen genau beschrieben und begründet werden, damit sie genehmigt werden können. Lesen Sie bitte die Finanzierungsregeln im Programmleitfaden, um sicherzustellen, dass die von Ihnen beantragte Kostenart förderfähig ist.

Kostenkategorie	Aktivitätsart	Geschätzte Teilnehmendenzahl	Beschreibung und Begründung	Geschätzte Kosten (EUR)	Förderungsrate (%)
Außergewöhnliche Kosten	Aufnahme von in Ausbildung b	1	Bitte vervollst...	500	80
Außergewöhnliche Kosten für t	Aufnahme von in Ausbildung b	1	Bitte vervollst...	500	80
Außergewöhnliche Kosten für \	Kurse und Schulungen	1	Bitte vervollständigen...	500	100
Inklusionsunterstützung für Tei	Langzeitmobilität von Schülern	1	Bitte vervollständigen...	500	100

80% Förderung → Auf Co-Finanzierung achten!



# Mittelabruf – DoH – Ehrenwörtliche Erklärung

**Inhaltsmenü**

Alle Rote Markierungen

- ✓ Akkreditierung
- ✓ Teilnehmende Organisationen
- Bayerisches Staatsinstitut für Schulqualität und Bildungsforschung (E10088478 - DE)
- Konsortium
- ✓ Erasmus Plan
- ✓ Aktivitäten
- ✗ Anhänge (0)

**Anhänge**

Die maximale Größe einer Datei beträgt 15 MB und die maximale Gesamtgröße 100 MB.

**Ehrenwörtliche Erklärung**

Bitte laden Sie die Ehrenwörtliche Erklärung herunter, drucken sie aus, lassen sie von der für Ihre Einrichtung zeichnungsberechtigten Person unterschreiben und laden sie hoch.

**Ehrenwörtliche Erklärung herunterladen**

Dateiname	Dateigröße (KB)
Gesamtgröße (KB)	0

**+ Ehrenwörtliche Erklärung hinzufügen**

1.  
Herunterladen und  
Ausdrucken

2.  
Datum ergänzen,  
Schulleiterin / Schulleiter  
unterschreibt (nicht digital!)  
Einscannen

3.  
Scan hochladen  
  
Formfehler  
beachten!



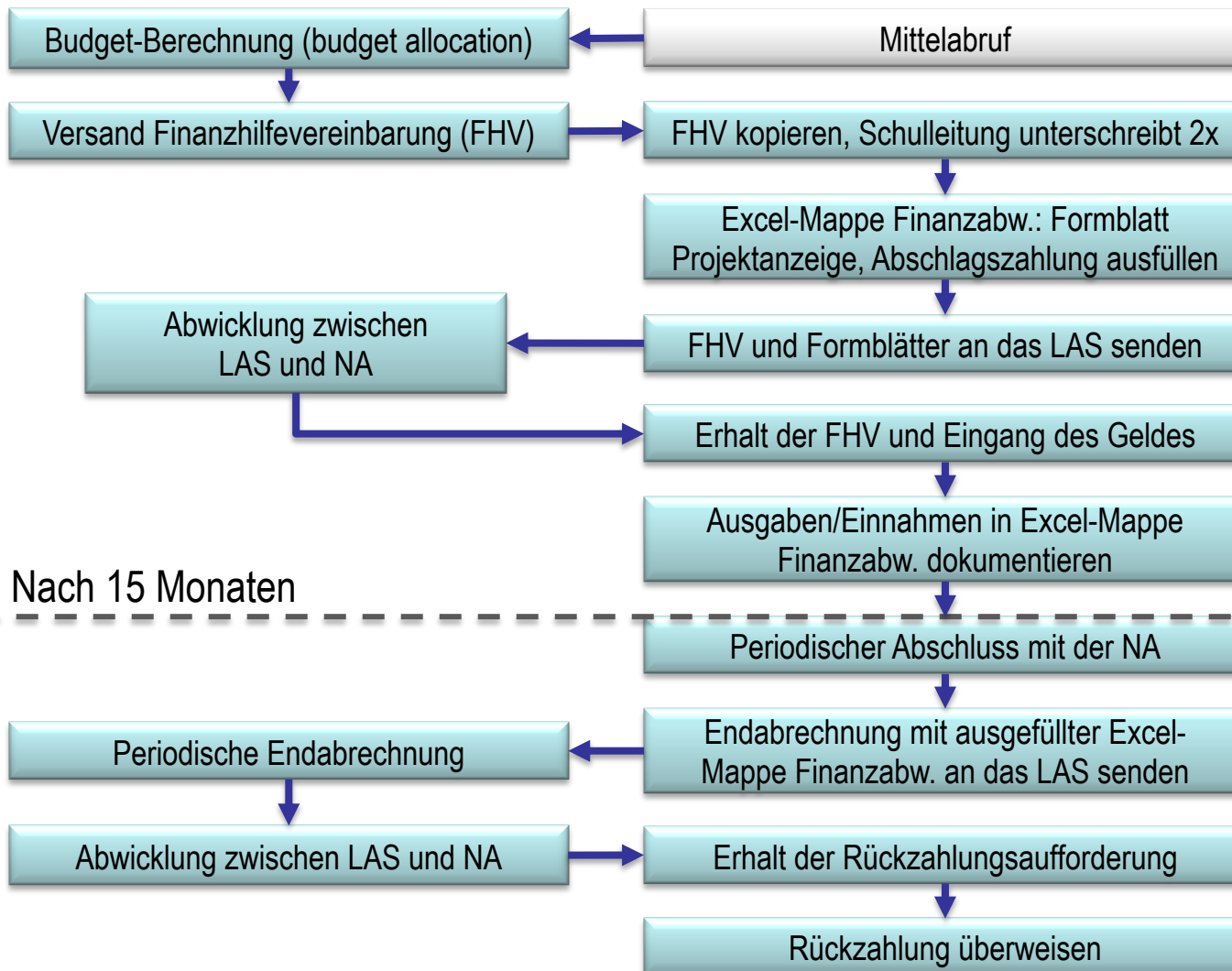
## Fazit

- ◆ Ausfüllen ist einfach und schnell
- ◆ Nachweise wurden in Berichte nachgelagert
- ◆ Einige Angaben beeinflussen die politische Priorität
- ◆ Realistisch planen
  - ❖ Übereinstimmung dieser Planung zur tatsächlichen Durchführung bestimmt das Performance Profil → kein übliches Budget-Überanfordern!
  - ❖ Etwas „Luft“ einzuplanen ist sinnvoll
- ◆ Bei Aktivitäten, die (fast) ausschließlich für die Ländergruppe 1 geplant sind, evtl. Puffer einkalkulieren
- ◆ Mittelzuweisung erfolgt anschließend anhand von Durchschnittswerten und ggfs. auf Basis des Profils
- ◆ Es wird in der Regel eine Rückzahlung von Mitteln geben an NA geben!





# Nach dem Mittelabruf ist vor dem...



Infoblatt  
(Dokumenten-  
center)

Nach 12 Monaten

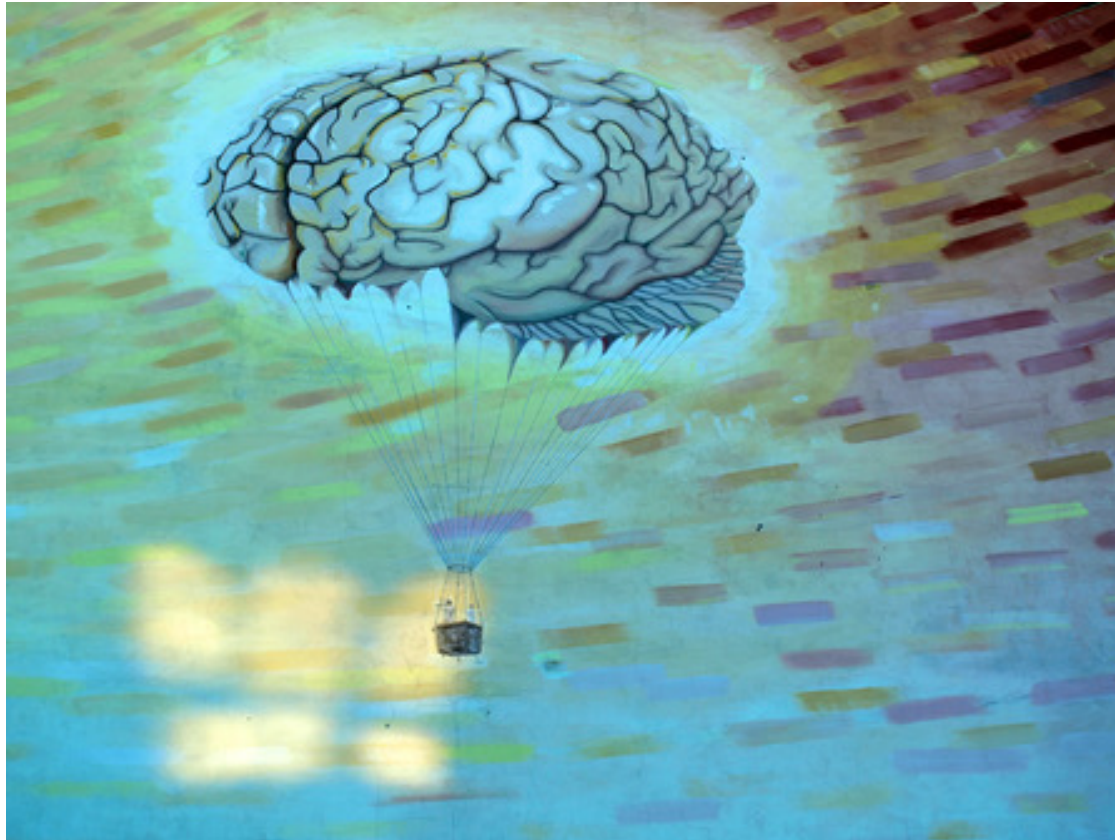
Mittelabruf Folgejahr

Evtl. Reallocation

Nach 15 Monaten



Vielen Dank und tragende Ideen!



# Fragen?

„Frage mehr und laufe weniger umher.“

Palästinensisches Sprichwort



# Infobox: Blended Learning

Tätigkeit	Face-to-Face Ansatz	Um es zu verschmelzen ...
Die Lernenden arbeiten in Gruppen an Projekten.	Die Lernenden treffen sich in einem Klassenzimmer, um zusammenzuarbeiten und zum Projekt beizutragen.	Die Lernenden verwenden Kanäle in Messengern, Online-Communities und Task-Managern, um ihre Arbeit zu planen und den Ablauf zu steuern. Sie verwenden auch Filesharing-Dienste (z. B. Google Docs), um zusammenzuarbeiten und Feedback zum Projekt zu teilen.
Die Lernenden üben die Konversation in einer Fremdsprache zu zweit oder in kleinen Gruppen.	Die Lernenden werden während Lektion in Gruppen eingeteilt und sprechen über ein bestimmtes Thema.	Zusätzlich zu Diskussionen im Klassenzimmer nutzen die Lernenden Onlinedienste für Text- und Sprachchat (z. B. Discord).
Bewertung.	Die Lernenden schreiben Aufsätze und legen Zwischen- und Abschlussprüfungen ab.	Der Fortschritt der Lernenden wird anhand ihrer Aktivitätsstatistik bewertet. Sie absolvieren Online-Quizze und Tests, reichen digitale Artikel ein und nehmen an Peer-Reviews teil.

Blended Learning ist ein Lernansatz, bei dem die von Schulungsleitern durchgeführten Schulungen und Online-Lernaktivitäten kombiniert werden. Im Gegensatz zu einem vollwertigen E-Learning ersetzt der Online-Teil der Schulung nicht die persönliche Schulung mit einem Lehrer.

[<zurück>](#)

