

DELFL-Prüfungen an bayerischen Fachoberschulen und Berufsoberschulen

1. Termine
2. Prüfungsorte
3. Anmeldung
4. Prüfungsgebühren
5. Durchführung der Prüfungen
6. DELF-Prüferqualifikation
7. Besondere Hinweise zur Durchführung der DELF-Prüfung an Schulen
8. Ergebnismitteilung

1. Termine für das Jahr 2026

Einschreibeschluss: 31. März 2026

Schriftliche Prüfung: 13. Juni 2026

Mündliche Prüfung: vom 8. Juni bis 19. Juni 2026

2. Prüfungsorte

Die Prüfungen werden an Fachoberschulen und Berufsoberschulen durchgeführt, an denen nach Möglichkeit zwei Französischlehrkräfte tätig sind, die im Rahmen der o. g. vom Staatsministerium anerkannten Fortbildungsveranstaltung eine Prüferausbildung absolviert haben. Schulen, an denen keine entsprechend ausgebildete Französischlehrkraft vorhanden ist, können nach Absprache mit und nur mit Zustimmung der dortigen Lehrkraft Prüflinge an benachbarte Prüfungsschulen verweisen. Unabhängig davon, ob an einer Schule selbst geprüft wird, muss an jeder Schule, die Prüflinge für das DELF anmelden möchte, eine Lehrkraft als DELF-Ansprechpartner fungieren. Diese meldet ihren Vor- und Nachnamen und ihre E-Mail-Adresse an das *Institut Français de Munich* (an katarina.lips@institutfrancais.de oder delf.muenchen@institutfrancais.de), damit die Schule am Online-Anmeldeverfahren teilnehmen kann.

3. Anmeldung

Anmeldungen für die DELF-Prüfungen 2026 sind online vorzunehmen (Termine siehe oben). Sollten in der Folge einzelne Änderungen bei den Anmeldungen dringend erforderlich sein, ist das Sekretariat des *Institut Français de Munich* umgehend zu verständigen.

Hinweis von France Éducation international:

Als staatlicher Betreiber bekämpft France Éducation international alle Formen der Diskriminierung und garantiert die Gleichbehandlung der Kandidaten - eine Philosophie, die dem gesamten Netzwerk der zugelassenen Prüfungszentren für DILF, DELF-DALF und TCF gemeinsam ist.

Gemäß dem Gesetz vom 11. Februar 2005 und dem Rundschreiben des Bildungsministeriums müssen die Prüfungszentren jedem Kandidaten, der eine Behinderung meldet (die eine körperliche, sensorische, geistige, kognitive oder psychische Funktion beeinträchtigt), die materielle Ausstattung oder/und die personelle Unterstützung zur Verfügung stellen, dem Kandidaten ermöglicht, an den Prüfungen teilzunehmen, die die Gleichheit unter den Kandidaten wiederherstellen, oder von einer der Kompetenzen befreit zu werden.

Um von diesen Sonderregelungen profitieren zu können muss der Kandidat seinem Prüfungszentrum ein aktuelles ärztliches Attest vorlegen, das spätestens am letzten Tag der Anmeldung vorliegen muss.

Folgendes ist in Bezug auf das Online-Anmeldeverfahren zu beachten:

- Die Anmeldung über die Internetplattform (deutsche und französische Version) sollte von den Lehrkräften vorgenommen werden.
- Zur Absicherung der Prüfungsanmeldung bei Minderjährigen können die Lehrkräfte zusätzlich eine **Erlaubnis** der Erziehungsberechtigten einfordern, die in der Schule verbleibt.

4. Prüfungsgebühren

Die nachfolgend genannten Prüfungsgebühren gelten für Schülerinnen und Schüler, die die DELF-Prüfungen an einer Fachoberschule/ Berufsoberschule ablegen.

Diplôme DELF B2	90 €
Diplôme DELF B1	66 €
Diplôme DELF A2	60 €
Diplôme DELF A1	42 €

Französischlehrkräfte, die an den Prüfungsschulen die mündlichen Prüfungen abnehmen, behalten von den eingesammelten Prüfungsgebühren jeweils 15 € ein, so dass pro Prüfling entsprechend geringere Beträge (DELF *scolaire*: A1 = 27 €, A2 = 45 €, B1 = 51 €, B2 = 75 €) an das *Institut Français de Munich* zu überweisen sind.

Nach Überprüfung der Anmeldungen durch das *Institut Français de Munich* erhält die Schule eine Rechnung, die umgehend zu begleichen ist. Die Prüfungsgebühren sind erst nach Erhalt der Rechnung zu überweisen.

Es wird darauf hingewiesen, dass im Falle eines Rücktritts oder einer Verhinderung durch Erkrankung oder aus anderen Gründen **eine Rückerstattung der Gebühren nicht möglich ist.**

5. Durchführung der Prüfungen

Die schriftliche Prüfung ist am jeweiligen **zentralen Prüfungstermin** abzuhalten (siehe oben). Die Termine für die mündliche Einzelprüfung (*oral individuel*) sind innerhalb des oben angegebenen Prüfungszeitraums von den Prüfungsschulen selbst festzulegen.

Die Einhaltung der angegebenen Daten und Zeiten der Hörverstehensprüfung (*compréhension orale collective avec MP3*) ist unbedingt erforderlich.

DELF scolaire:

Niveau	Aufgabe		Prüfungsdauer
DELF A1	Epreuve collective (1h20)	<i>Compréhension orale</i>	20min.
		<i>Compréhension écrite</i>	30 min.
		<i>Production écrite</i>	30 min.
	Epreuve individuelle	<i>Production orale</i>	5 à 7 min. (prép. 10 min.)
DELF A2	Epreuve collective (1h40)	<i>Compréhension orale</i>	25 min.
		<i>Compréhension écrite</i>	30 min.
		<i>Production écrite</i>	45 min.
	Epreuve individuelle	<i>Production orale</i>	6 à 8 min. (prép. 10 min.)
DELF B1	Epreuve collective (1h55)	<i>Compréhension orale</i>	25 min.
		<i>Compréhension écrite</i>	45 min.
		<i>Production écrite</i>	45 min.
	Epreuve individuelle	<i>Production orale</i>	15 min. (prép. 10 min.)
DELF B2	Epreuve collective (2h30)	<i>Compréhension orale</i>	30 min.
		<i>Compréhension écrite</i>	60 min.
		<i>Production écrite</i>	60 min.
	Epreuve individuelle	<i>Production orale</i>	20 min. (prép. 30 min.)

Niveau	Epreuve	Horaire	Durée de l'épreuve
A1	Compréhension orale	9h00-9h20	20min.
A1	Compréhension écrite	9h20-9h50	30 min.
A1	Production écrite	9h50-10h20	30 min.

A2	Compréhension orale	10h50-11h15	25 min.
A2	Compréhension écrite	11h15-11h45	30 min.
A2	Production écrite	11h45-12h30	45 min.
B1	Compréhension orale	13h05 -13h30	25 min
B1	Compréhension écrite	13h30-14h15	45 Min.
B1	Production écrite	14h15- 15h00	45 min.
B2	Compréhension orale	9h00-9h30	30 min
B2	Compréhension écrite	9h30-10h30	60 Min.
B2	Production écrite	10h30-11h30	60 min.

6. DELF-Prüferqualifikation

Die Abnahme von DELF-Prüfungen an bayerischen Schulen setzt nach Vereinbarung mit dem *Institut Français de Munich* und der *Ambassade de France*, Berlin, den Besitz einer gültigen *attestation examinateur-correcteur DELF* (DELF-Prüferqualifikation) voraus. Die DELF-Prüferqualifikation erhält man nach einer kostenlosen, vom Institut Français angebotenen Fortbildung.

Um die Dauer der Fortbildung für die Erwerbung der DELF-Prüferlizenz zu verkürzen, wird ein Modul von etwa 3 Stunden auf dem GeRS und der Vorstellung der Sprachzertifikate DELF/DALF vor der Fortbildung auf der Plattform FEI+ durchgeführt. Dieses Modul vor der Fortbildung ist verpflichtend, um dann an der Fortbildung teilzunehmen.

Im Anschluss an die Fortbildung erhalten die Teilnehmer ein Zertifikat *examineur-correcteur DELF A1-B2* von France Éducation International (FEI), das **fünf Jahre gültig** ist.

Nach fünf Jahren muss die DELF-Prüferqualifikation mit einer halbtägigen Fortbildung erneuert werden.

Besonders wichtig: Die neuen Bewertungsraster wurden von *France Éducation internationale* entwickelt, um sie eindeutiger und damit anwenderfreundlicher zu machen. In diesem Zusammenhang sei auch auf die erforderliche FEI-Online Fortbildung « Se former aux nouvelles grilles d'évaluation DELF » verwiesen, die

anhand hilfreicher Praxis-Beispiele den Umgang mit den neuen Bewertungsrastern erklärt.

Diese Ausbildung ist verpflichtend. Um darauf zuzugreifen, sollten die Lehrerinnen und Lehrer den folgenden Link verwenden.

<https://plus.france-education-international.fr/course/view.php?id=5002>

France Éducation internationale weist darauf hin, dass die DELF-Prüfungen geschützt und nur von der für DELF zuständigen Lehrkraft zu verwenden sind. Jegliche Vervielfältigung und Verbreitung dieses Materials auf Papier oder im Internet ist zum Zwecke der Information und Vorbereitung der Schülerinnen und Schüler verboten. Prüfungen der Vorjahre dürfen nicht zur Vorbereitung auf die aktuelle DELF-Prüfung verwendet werden.

Nähere Informationen zu den Fortbildungsmöglichkeiten (Hinweise und Termine) und den Modalitäten finden sich auf der Homepage des *Institut Français de Munich* unter folgenden Links:

<https://www.institutfrancais.de/delf-fortbildungen>

7. Besondere Hinweise zur Durchführung der DELF-Prüfung an Schulen

Das *Institut Français de Munich* sendet drei Wochen vor der Prüfung an alle DELF-Ansprechpartnerinnen/-Ansprechpartner der Prüfungsschulen einen gesicherten **Link** per E-Mail mit Zugang zu:

- der Audio-Datei (MP3-Format)
- den schriftlichen und mündlichen Prüfungen für die/den DELF-Kandidatin/-Kandidaten,
- den Lösungsvorschlägen für die DELF-Prüferinnen/-Prüfer,
- der Transkription des Hörverstehens für die DELF-Prüferinnen/-Prüfer sowie
- den Anweisungen zur Bewertung der schriftlichen und mündlichen Prüfung.

Einige Tage davor erhalten die DELF-Ansprechpartnerinnen/-Ansprechpartner einen gesicherten **Zugangscode**.

Es wird gebeten, das Material spätestens eine Woche vor der Prüfung zu testen.

Die Prüfungsaufgaben für die schriftliche Prüfung sind dann von der zuständigen Lehrkraft herunterzuladen und in der erforderlichen Anzahl zu kopieren.

- Die Prüfungsschulen stellen die Prüfungsräume bereit, gewährleisten die Aufsicht bei den schriftlichen Prüfungen, übernehmen die Organisation sowie die Abnahme der mündlichen Prüfungen und übersenden die Prüfungsarbeiten inklusive der Notenlisten an das *Institut Français de Munich*, DELF Sekretariat, Kaulbachstr. 13, 80539 München.

- Die Schulleitungen der Prüfungsschulen sowie die mit der Prüfungsorganisation beauftragten Lehrkräfte unterliegen der Schweigepflicht vom Tag der Zustellung der Prüfungsaufgaben bis zum Abschluss des jeweiligen Prüfungsdurchlaufs und darüber hinaus. Die Prüfungsaufgaben dürfen von den Lehrkräften nicht wiederverwendet werden. Die MP3-Dateien sind nach der Prüfung umgehend **vom PC zu löschen**.

- Die zuständige Lehrkraft bereitet die angemeldeten Teilnehmerinnen und Teilnehmern in geeigneter Weise auf die Prüfungen vor, insbesondere indem sie ihnen die Prüfungsteile und Aufgabenformate vorstellt.

Übersendung der Schülerarbeiten

Die **unkorrigierten** Schülerarbeiten (inklusive der Notenlisten) müssen dem *Institut Français de Munich* **bis spätestens 24.06.2026** per Einschreiben mit Rückschein an das DELF-Büro des Institut Français Munich übersandt werden.

8. Ergebnismitteilung

Die mündlichen Prüfungen werden von den Lehrkräften nach den Vorschriften von *France Éducation internationale (Manuel de l'examineur-correcteur du DELF)* durchgeführt und bewertet. Die Korrektur der schriftlichen Prüfungsarbeiten wird vom *Institut Français de Munich* durchgeführt. Die Lehrkräfte können das *Institut Français* bei der Korrektur der schriftlichen Prüfungsarbeiten unterstützen (indem sie selber korrigieren), wenn sie es wünschen.

Die **korrigierten** Schülerarbeiten (inklusive der Notenlisten) müssen dem *Institut Français de Munich* **bis spätestens 24.07.2026** per Einschreiben mit Rückschein an das DELF-Büro des Institut Français Munich übersandt werden.

Anschließend erfolgen die Gesamtbewertung der Prüfungsleistung und die Zuerkennung der Diplome durch die nationale Kommission für DELF. Zuletzt sendet das *Institut Français de Munich* die Ergebnisse und die in Frankreich ausgestellten fertigen Diplome an die beteiligten Schulen.

Die Bestehensmitteilungen (*Attestations de réussite*) werden per E-Mail an die jeweiligen DELF-Verantwortlichen der beteiligten Schulen versandt und liegen bis spätestens 31.07.2026 vor. Die Diplome werden per Post voraussichtlich im Dezember 2026 an die Schulen übermittelt.

Es wird daher empfohlen, Schülerinnen und Schülern von Abschlussklassen bei der Prüfungsanmeldung einen frankierten Briefumschlag mit ihrer Adresse für die Zustellung der Diplome an der Schule hinterlegen zu lassen. Es ist Aufgabe des DELF-Verantwortlichen an der Schule, die Diplome an die Schülerinnen und Schüler weiterzuleiten.