

Zugelassene Hilfsmittel für die Abschlussprüfung im Fach Übungsunternehmen (Praktische Prüfung, Teil A)

Hilfsmittel	Zulässigkeit	Erläuterungen
Unterlagen abgeschlossener oder laufender Geschäftsfälle, wie Geschäftsbriefe/Kurzbriefe, z. B. Zahlungserinnerung, Mahnung, Lieferanmahnung, Mängelrüge, Angebot, Anfrage, Rücksendung, sonstige Geschäftsbriefe, wie Reaktion auf zu geringen Überweisungsbetrag, Reaktion auf unberechtigte Lieferanmahnung ...		
... in digitaler und editierbarer Form	Nein	
... in digitaler und nicht editierbarer Form	Ja	Unterlagen können nur angeschaut werden.
... in Papierform	Ja	
Vorformulierte Muster, wie Geschäftsbriefe/Kurzbriefe/Textbausteine z. B. Zahlungserinnerung, Mahnung, Lieferanmahnung, Mängelrüge, Angebot, Anfrage, Rücksendung, sonstige Geschäftsbriefe, wie Reaktion auf zu geringen Überweisungsbetrag, Reaktion auf unberechtigte Lieferanmahnung ...		
... in digitaler Form	Nein	Ein Zugriff ist zu verhindern. Das Handlungsprodukt muss frei formuliert bzw. erstellt werden.
... in Papierform	Nein	Ein Zugriff ist zu verhindern. Das Handlungsprodukt muss frei formuliert bzw. erstellt werden..
Weitere Musterformulare und Musterdateien, z. B. ausgefülltes Protokoll, gestaltete Werbeflyer, formulierter Verbesserungsvorschlag, Entscheidungsmatrix für einen Angebotsvergleich	Nein	Das Handlungsprodukt muss frei formuliert bzw. erstellt werden. Lediglich die leere Datei ohne Inhalte wird vorgegeben. Ein Zugriff auf editierbare digital abgespeicherte Dateien ist zu verhindern.
Unausgefüllte Formularmasken, z. B. Bestellung, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Versandpapiere, Ausgangsrechnung	Ja	Sie werden i. d. R. vom System generiert.

Zugelassene Hilfsmittel für die Abschlussprüfung im Fach Übungsunternehmen (Praktische Prüfung, Teil A)

Hilfsmittel	Zulässigkeit	Erläuterungen
Leere Geschäftsbriefmaske	Ja	
Rechenschemata in Tabellenkalkulationsprogrammen	Ja	
Rechenautomatik in Formularen, z. B. in Rechnungen, Angeboten	Nein	Dies betrifft nicht die Steuerautomatik in Finanzbuchhaltungs-Programmen.
Merkhilfe BSK	Ja	
Formelsammlungen	Nein	
Kontenplan	Ja	
Liste mit Buchungssätzen	Nein	
Berichtsheft	Nein	
Gestaltungsregeln für Werbeflyer	Nein	
Laufzettel zur Darstellung des Bearbeitungsstands	Ja	
Checklisten mit schrittweiser ausführlicher Darstellung bestimmter Abläufe, z. B. Prüfschema bei Kaufvertragsstörungen	Nein	
Gesetzestexte oder -auszüge	Ja	
Firmeninterne Regelungen, z. B. zum Gewähren von Rabatten	Ja	

Zugelassene Hilfsmittel für die Abschlussprüfung im Fach Übungsunternehmen (Praktische Prüfung, Teil A)

Hilfsmittel	Zulässigkeit	Erläuterungen
AGB (eigenes und fremdes Übungsunternehmen)	Ja	
Preislisten (eigenes und fremdes Übungsunternehmen)	Ja	
Kataloge (eigenes und fremdes Übungsunternehmen)	Ja	
Geschäftsbriefe, Bestellungen der Vergangenheit	Ja	Die Dokumente dürfen nicht in editierbarer digitaler Form abgelegt sein.
Aushänge im Übungsunternehmen, die nicht zulässige Hilfsmittel darstellen	Nein	
Kalender (digital und analog)	Ja	
Netzlaufwerke	Ja	Ein Zugriff auf nicht zulässige Hilfsmittel ist allerdings nicht erlaubt.
Internet	Ja	Ein Zugriff auf nicht zulässige Hilfsmittel ist allerdings nicht erlaubt.
Organisationsstruktur des Unternehmens (Aufbau- und Ablauforganisation)	Ja	
Leitbild des Unternehmens	Ja	
Stellenbeschreibung	Ja	Unzulässige Hilfsmittel dürfen darin nicht enthalten sein.
Mitarbeiterhandbuch oder Ähnliches	Ja	Unzulässige Hilfsmittel dürfen darin nicht enthalten sein.

Zugelassene Hilfsmittel für die Abschlussprüfung im Fach Übungsunternehmen (Praktische Prüfung, Teil A)

Hilfsmittel	Zulässigkeit	Erläuterungen
Weitere, nicht aufgeführte Hilfsmittel	Eigenverantwortliche Entscheidung der Schulen	

Diese Empfehlungen beziehen sich nur auf deren Zulässigkeit bei der Verwendung in der praktischen Abschlussprüfung im Fach Übungsunternehmen. Im Unterricht kann von den Empfehlungen abgewichen werden, um dort den Realitätsbezug und die Prozessgeschwindigkeit zu erhöhen.